

ROYAL THAI ARMY NURSING COLLEGE

ลงชื่อเข้าใช้



**UTILITY SOFTWARE
RTANC**

ลงชื่อเข้าใช้

2. ลงชื่อเข้าใช้ด้วยอีเมล วพบ. (@rtanc)



3. กดเมนู e-Services

บริการ



ยืมสิ่งอุปกรณ์สารสนเทศ วพข. 4. กดเมนู "ยืมสิ่งอุปกรณ์สารสนเทศ วพข."



แจ้งซ่อม (IT)

ROYAL THAI ARMY NURSING COLLEGE

กนง ยู



5. กด + เพื่อสร้างใบเบิก





คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
Dell Latitudeหมายเลข 1

6. เลือกอุปกรณ์ที่ต้องการยืม

ยืม



คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
Dell Latitudeหมายเลข 2

ยืม



คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
Dell Latitudeหมายเลข 3

ยืม



คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
Dell Latitudeหมายเลข 4

ยืม



ข้อมูลการยืม

7. กรอกข้อมูลการยืมให้ครบถ้วน

ชื่อ-นามสกุล กนง ยู	ชั้นปี 1	เลขที่ 13001
------------------------	-------------	-----------------

0899999999	ชื่อ-นามสกุล (ผู้ปกครอง) วี ฮาจน
------------	-------------------------------------

เบอร์โทรศัพท์ (ผู้ปกครอง) 0866666666	ที่อยู่ (ผู้ปกครอง) กรุงโซล
---	--------------------------------

ยืมตั้งแต่ 14-03-2565	จนถึง 18-03-2565
--------------------------	---------------------

*จำเป็น

*จำเป็น

วัตถุประสงค์การยืม
ใช้สำหรับชั้นฝึกปฏิบัติงานวิชา วิทยาลัย ๓๐๕ (สอนสุขศึกษา)

*จำเป็น

ROYAL THAI ARMY NURSING COLLEGE

เบอร์โทรศัพท์ (ผู้ปกครอง)

0866666666

ที่อยู่ (ผู้ปกครอง)

กรุงโซล

ยืมตั้งแต่

14-03-2565

จนถึง

18-03-2565

*จำเป็น

*จำเป็น

วัตถุประสงค์การยืม

ใช้สำหรับขึ้นฝึกปฏิบัติงานวิชา วทลป ๓๐๕ (สอนสุขศึกษา)

*จำเป็น

อุปกรณ์

ยี่ห้อ

Dell

รุ่น

Latitude

Serial Number

4Z7FFH2

หมายเลข

1

8. กด บันทึก

ยกเลิก

บันทึก



พีสดู



หน้าแรก



e-Service




แบบฟอร์มขอยืมคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก (Notebook)

ยืมเครื่อง Dell รุ่น Latitude หมายเลข 1

ใช้สำหรับ ใช้สำหรับขึ้นฝึกปฏิบัติงานวิชา วทลป ๓๐๕ (สอนสุขศึกษา)

ตั้งแต่วันที่ 14-03-2565

จนถึงวันที่ 18-03-2565

12. ผู้ยืมสามารถ พิมพ์ใบเบิกยืมหลังจากได้โดยการกดปุ่มรูปเครื่องพิมพ์