

**วิทยาลัยพยาบาลกองทัพบก**  
**กำหนดการทำสัญญาผู้ได้รับคัดเลือกเข้าเป็น นักเรียนพยาบาลกองทัพบก รุ่นที่ 54**  
**วันจันทร์ที่ 19 มิถุนายน 2560 เวลา 0730 – 1600**  
**ณ อาคารกองอำนวยการ**

- 0730 – 0820 - รายงานตัว และส่งใบแสดงผลการเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย (ปพ.1) ตัวจริง ณ ห้องประชุม ชั้น 4
- 0820 - นักเรียนผู้ได้รับคัดเลือกเข้าเป็นนักเรียนพยาบาล ผู้ปกครองพร้อม ณ ห้องประชุม ชั้น 4
- 0830 - ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลกองทัพบกกล่าวต้อนรับ และปฐมนิเทศ
- 0900 - เริ่มทำสัญญาผู้ได้รับคัดเลือกเข้าเป็นนักเรียนพยาบาล
- ทุนกองทัพบก** ทำสัญญา ณ ห้องประชุม ชั้น 1
- ทุนส่วนตัว** ทำสัญญา ณ ห้องประชุม ชั้น 4
- ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าของใช้ส่วนบุคคลเครื่องแบบ เครื่องแต่งกาย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
- บริเวณห้องประชุม ชั้น 2 อาคารกองอำนวยการ
- วัดตัว ตัดเครื่องแบบและรองเท้า บริเวณห้องประชุม ชั้น 1 อาคารกองอำนวยการ และส่งคืนใบลำดับ
- ขั้นตอนการปฏิบัติที่มีลายเซ็นกรรมการครบทั้ง 5 จุด
- 
- 1200 - สิ้นสุดการทำสัญญาผู้ได้รับการคัดเลือกบุคคลตัวจริง
- 
- 1200-1245 - บุคคลสำรองรายงานตัว พร้อมส่งใบแสดงผลการเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย (ปพ.1) ตัวจริง
- บริเวณหน้าห้องประชุม ชั้น 1 อาคารกองอำนวยการ
- 1330 - ทำสัญญาผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลตัวสำรอง (กรณีที่มีตัวจริงสละสิทธิ์) ณ ห้องประชุม ชั้น 1
- อาคารกองอำนวยการ
- ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าของใช้ส่วนบุคคลเครื่องแบบ เครื่องแต่งกาย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
- บริเวณห้องประชุม ชั้น 2 อาคารกองอำนวยการ
- วัดตัว ตัดเครื่องแบบและรองเท้า บริเวณห้องประชุม ชั้น 1 อาคารกองอำนวยการ และส่งคืนใบลำดับ
- ขั้นตอนการปฏิบัติที่มีลายเซ็นกรรมการครบทั้ง 5 จุด
- 
- หมายเหตุ** - หากมีข้อสงสัยเรื่องการทำสัญญาให้ติดต่อ คณะกรรมการทำสัญญา
- วัน/เวลาราชการ 08.30 น. – 12.00 น. และ 13.00 น. – 16.30 น.
- โทร. 02-354 7834 , 02-763 3569
- 
- การแต่งกายของผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ชุดนักเรียน หรือ ชุดนักศึกษา

คณะกรรมการทำสัญญา วิทยาลัยพยาบาลกองทัพบก

ปีการศึกษา 2560

**รายละเอียดข้อมูลในการทำสัญญา**  
**ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็น นักเรียนพยาบาลกองทัพบก รุ่นที่ 54 ปีการศึกษา 2560**

**คำแนะนำทั่วไป** กรุณาอ่านข้อความให้เข้าใจก่อนลงมือเขียนหนังสือสัญญา

1. ก่อนทำสัญญากรุณาพิจารณาและตัดสินใจอย่างรอบคอบ เพราะหลังจากที่ได้ทำสัญญาแล้ว ท่านจะไม่สามารถเรียกร้องค่าใช้จ่ายในทุกรายการคืนได้ ถ้าท่านสละสิทธิ์หรือลาออกหรือถูกให้ออก
2. การเขียนหนังสือสัญญาต่าง ๆ ให้ใช้ปากกาสีน้ำเงินหรือดำโดยต้องใช้ปากกาดำเหมือนกันทั้ง 2 ฉบับ ที่เป็นคู่สัญญากัน และนำปากกาติดตัวมาในวันทำสัญญาด้วย การเขียนตัวเลขให้เขียนตัวเลขไทยอย่างเดียว
3. ถ้าเขียนผิดห้ามใช้น้ำยาลบคำผิดแต่ให้ขีดฆ่า และให้เจ้าของสัญญาฉบับนั้น ๆ ลงชื่อกำกับ ด้านขวาสุดของบรรทัดที่เขียนผิด ถ้าผิดมากกว่า 3 แห่ง ให้เปลี่ยนแผ่นใหม่
4. ที่อยู่ของ บิดา - มารดา , ผู้ค้ำประกันและผู้สมรสต้องเขียนตามที่อยู่ในทะเบียนบ้านปัจจุบันเท่านั้น
5. การเปลี่ยน ชื่อ-นามสกุล ต้องนำหลักฐานการเปลี่ยนที่เป็นฉบับจริงพร้อมสำเนา มาแสดงต่อหน้ากรรมการฯ ด้วย
6. กรณีต้องใช้ใบมรณบัตรประกอบการทำสัญญา ต้องนำหลักฐานฉบับจริงพร้อมสำเนา มาแสดงต่อหน้ากรรมการฯ ด้วย
7. การลงนามลายมือชื่อในเอกสารทุกชนิดของผู้ปกครอง ผู้ค้ำประกัน คู่สมรสของผู้ค้ำประกัน ผู้ผ่านการคัดเลือก และพยาน ให้กระทำต่อหน้ากรรมการเท่านั้น
8. สัญญาประเภทเดียวกัน ต้องให้พยานคนเดียวกันลงนาม
9. ผู้ค้ำประกันไม่สามารถเป็นพยานในหนังสือสัญญาทุกฉบับของผู้ได้รับคัดเลือก ที่ตนเองเป็นผู้ค้ำประกัน แต่สามารถเป็นพยานให้กับผู้ได้รับคัดเลือกรายอื่นได้
10. เอกสารที่คัดจากทะเบียนราษฎร ต้องมีนายทะเบียนเซ็นรับรอง
11. ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องมีสัญชาติไทยโดยกำเนิดเท่านั้น
12. เอกสารหลักฐานทุกชนิดที่นำมาแสดงต้องนำฉบับจริงมาด้วย พร้อมสำเนา 2 ชุด
13. กรณีที่ผู้ปกครองหรือผู้ค้ำประกันลงนามด้วยตัวหนังสือไม่ได้ ให้พิมพ์ลายนิ้วหัวแม่มือขวาหรือซ้าย ด้วยหมึกพิมพ์ ตรงช่องลายมือชื่อพร้อมมีพยานลงนาม 2 คน ตรงท้ายสัญญาต้องเขียนว่า  
 “เป็นลายนิ้วหัวแม่มือข้าง.....ของ.....จริง” พยานที่ลงนามรับรองต้องเป็นคนเดียวกับที่ลงนามในหนังสือสัญญาฉบับนั้น

**บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการทำสัญญา**

ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นนักเรียนพยาบาลกองทัพบก รุ่นที่ 54 ต้องมาทำสัญญาด้วยตนเอง พร้อมบิดา-มารดา หรือ ผู้ปกครอง-คู่สมรส และ ผู้ค้ำประกัน-คู่สมรส โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ผู้ปกครอง หมายถึง
  - บิดา หรือ มารดา หรือผู้ปกครองโดยชอบธรรมที่ศาลแต่งตั้งเท่านั้น
  - กรณีบิดา มารดา จดทะเบียนสมรส ให้บิดาหรือมารดาเป็นผู้ปกครองก็ได้
  - กรณีที่บิดา มารดา ไม่ได้จดทะเบียนสมรส ให้มารดาเป็นผู้ปกครองเท่านั้น
  - กรณีบิดา มารดา จดทะเบียนหย่า ให้ผู้มีอำนาจปกครองตามทะเบียนหย่าเป็นผู้ปกครองเท่านั้น
  - กรณีบิดาและมารดาเสียชีวิต ผู้ปกครองคือผู้ที่มีคำสั่งศาลแต่งตั้งเท่านั้น
  - ผู้รับบุตรบุญธรรม พร้อมหนังสือรับรองจากทางราชการ

2. ผู้ค้าประกัน ผู้ค้าประกัน 1 คน จะทำสัญญาเป็นผู้ค้าประกันนักเรียนพยาบาลกองทัพบกได้ไม่เกิน 2 คน

### 2.1 ประเภท ทุนกองทัพบก

2.1.1 ผู้ค้าประกันต้องมีไข้บิดาหรือมารดาหรือผู้ปกครองซึ่งศาลแต่งตั้ง

2.1.2 ผู้ค้าประกันต้องเป็นข้าราชการประจำการ อายุไม่เกิน 55 ปี (เกิดหลังวันที่ 19 มิ.ย. 2505)

โดยมีข้อกำหนด ดังนี้

1. ทหาร ชั้นยศ ตั้งแต่ ร้อยเอก, เรือเอก, เรืออากาศเอก
2. ตำรวจ ชั้นยศ ตั้งแต่ ร้อยตำรวจเอก
3. ข้าราชการพลเรือนสามัญ
  - ประเภททั่วไป ตั้งแต่ระดับชำนาญงานขึ้นไป
  - ประเภทวิชาการ ตั้งแต่ระดับปฏิบัติการ ระดับ 5 ขึ้นไป
 พร้อมขอหนังสือรับรองระดับ และหรือเงินเดือนมาแสดงด้วย
4. ข้าราชการ อัยการ ตุลาการ ตั้งแต่ระดับ 2
5. ข้าราชการครู ตั้งแต่ระดับ คศ. 1

### 2.2 ประเภท ทุนส่วนตัว

2.2.1 สามารถให้บิดาหรือมารดา หรือผู้ปกครองที่ศาลแต่งตั้ง เป็นผู้ค้าประกันได้ ทั้งนี้ต้องมีคู่สมรส มาด้วยเพื่อเซ็นยินยอมการค้าประกัน

2.2.2 กรณีบิดาหรือมารดาเป็นผู้ค้าประกัน ผู้ค้าประกันจะต้องเป็นข้าราชการประจำ และหากมี คู่สมรสต้องนำคู่สมรสมาด้วยเพื่อเซ็นยินยอมการค้าประกัน และผู้ค้าประกันจะต้อง มีอายุไม่เกิน 55 ปี (เกิดหลังวันที่ 19 มิ.ย. 2505) โดยมีข้อกำหนด ดังนี้

1. ทหาร ชั้นยศ ตั้งแต่ ร้อยตรี, เรือตรี, เรืออากาศตรี
2. ตำรวจ ชั้นยศ ตั้งแต่ ร้อยตำรวจตรี
3. ข้าราชการพลเรือนสามัญ
  - 3.1 ประเภททั่วไป ตั้งแต่ระดับปฏิบัติงานระดับ 3 ขึ้นไป
  - พร้อมขอหนังสือรับรองระดับ และหรือเงินเดือนมาแสดงด้วย
  - 3.2 ประเภทวิชาการ ตั้งแต่ระดับปฏิบัติการขึ้นไป
4. ข้าราชการ ป.ช. ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบล ข้าราชการองค์การบริหาร

ส่วนจังหวัด ข้าราชการกรุงเทพมหานคร ที่เป็นข้าราชการประจำ

พนักงานองค์กรของรัฐที่ไม่สามารถเป็นผู้ค้าประกันได้ ดังนี้

- พนักงานองค์กรอิสระ เช่น กกต., กสทช., อกต., กสช., ธนาคารแห่งประเทศไทย เป็นต้น
- คณะกรรมการตุลาการ (ที่มีไข้ข้าราชการตุลาการ)
- ข้าราชการทางการเมือง องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น สส., สว., อบต. (ที่มีไข้ข้าราชการประจำ) เป็นต้น
- พนักงานองค์กรของรัฐของหน่วยงานที่ออกนอกระบบแล้ว เช่น ม.มหิดล จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป็นต้น
- พนักงานรัฐวิสาหกิจ เช่น องค์การโทรศัพท์ รสพ. ผู้ตรวจการแผ่นดิน เป็นต้น

## เอกสารประกอบการทำสัญญา

1. เอกสารของผู้ได้รับการคัดเลือก และบิดา-มารดา หรือ ผู้ปกครอง
  - 1.1 ทะเบียนบ้านปัจจุบัน
  - 1.2 ทะเบียนสมรสของบิดา-มารดา หรือผู้ปกครอง
  - 1.3 บัตรประจำตัวประชาชน ของผู้ได้รับการคัดเลือก
  - 1.4 บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรข้าราชการ ของบิดา-มารดา หรือผู้ปกครอง
  - 1.5 ใบแสดงผลการเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย (ปพ.1) ของผู้ได้รับการคัดเลือก
  - 1.6 ใบสูติบัตร ของผู้ได้รับการคัดเลือก
  - 1.7 เอกสารอื่น ๆ
    - 1.7.1 กรณีที่เป็นบุตรบุญธรรม ต้องนำทะเบียนบ้านฉบับจริงพร้อมสำเนาของบิดา-มารดาที่แท้จริง และบิดา-มารดาบุญธรรม มาแสดงพร้อมกัน
    - 1.7.2 กรณีที่บิดาและมารดาถึงแก่กรรมทั้งสองคน ผู้ปกครองต้องนำคำสั่งศาลหรือหลักฐานที่ศาลแต่งตั้งให้เป็นผู้ปกครอง พร้อมนำใบมรณบัตรของบิดาและมารดา มาแสดงต่อคณะกรรมการ
    - 1.7.3 กรณีบิดา-มารดา หรือ ผู้ปกครอง หย่าร้าง ต้องนำทะเบียนหย่าพร้อมสำเนาเอกสาร มาแสดง
    - 1.7.4 กรณีบิดา-มารดา หรือ ผู้ปกครอง เสียชีวิต ต้องนำใบมรณบัตรของผู้เสียชีวิตมาแสดง
    - 1.7.5 กรณีบิดา มารดา จดทะเบียนหย่า ต้องมีหลักฐานบันทึกหลังทะเบียนหย่าว่าบุตรอยู่ในความปกครองของใครหากไม่มีหลักฐานบันทึกต้องมีคำสั่งศาลแต่งตั้งการเป็นผู้ปกครองมาแสดง
2. เอกสารสำหรับผู้ค้าประกัน และคู่สมรส (กรณีมิได้ให้บิดาหรือมารดาเป็นผู้ค้าประกัน)
  - 2.1 บัตรประจำตัวข้าราชการของผู้ค้าประกัน
  - 2.2 ทะเบียนบ้านปัจจุบันของผู้ค้าประกัน
  - 2.3 ในกรณีที่ผู้ค้าประกันมีสถานภาพสมรส ให้นำคู่สมรสมาด้วย พร้อมเอกสาร ดังนี้
    - 2.3.1 ทะเบียนบ้านปัจจุบันของคู่สมรส
    - 2.3.2 บัตรประชาชนของคู่สมรส
    - 2.3.3 ทะเบียนสมรส
  - 2.4 กรณีผู้ค้าประกันเป็นข้าราชการมีสถานภาพโสด ให้ผู้ค้าประกันรับรองตนเองที่ท้ายสัญญาผู้ค้าประกัน พร้อมนำหนังสือรับรองสถานภาพโสดจากผู้บังคับบัญชาระดับ ผอ.โรงเรียน ผู้กำกับฯ ผอ.กอง หรือ ตั้งแต่ผู้บังคับบัญชากรมขึ้นไปมาแสดงด้วย
  - 2.5 กรณีผู้ค้าประกันที่มีสถานภาพโสดและมีชั้นยศพันเอกหรือข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป สามารถรับรองตนเอง โดยไม่ต้องใช้หนังสือรับรองสถานภาพโสดจากหน่วยงานราชการ

2.6 กรณีผู้ค้าประกันมีสถานภาพหม้าย ให้เซ็นรับรองสถานภาพโสดที่ท้ายหนังสือสัญญา พร้อมนำเอกสารหลักฐานมาประกอบ ได้แก่

- เหตุจากคู่สมรสเสียชีวิต ต้องนำใบทะเบียนสมรส และใบมรณบัตรของคู่สมรส พร้อมสำเนาเอกสารทั้ง 2 อย่าง มาเป็นหลักฐานประกอบ

- เหตุจากการหย่าร้าง ต้องนำทะเบียนหย่าพร้อมสำเนาเอกสาร มาเป็นหลักฐานประกอบ

2.7 หลักฐานการเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุลของผู้ค้าประกัน และคู่สมรส (ถ้ามี)

2.8 กรณีผู้ค้าประกันเป็นข้าราชการครูระดับครูผู้ช่วย หรือข้าราชการระดับปฏิบัติงาน ต้องมีหนังสือรับรองระดับ และหรือเงินเดือน จากผู้บังคับบัญชาระดับ ผอ.รร. ขึ้นไปมาแสดง

### หมายเหตุ

- กรณีที่บัตรประจำตัวข้าราชการหมดอายุ หรือไม่ได้ระบุตำแหน่งหรือระดับจะต้องมีหนังสือรับรองระดับ และหรือเงินเดือนจากผู้บังคับบัญชาระดับ ผอ.โรงเรียน, ผู้กำกับการ, ผอ.กอง หรือ ผู้การกรม (พื้นเอกพิเศษ) ขึ้นไปมาแสดง และเมื่อมีบัตรประจำตัวใหม่ ขอให้ส่งสำเนาบัตรประจำตัวใหม่ที่ลงชื่อรับรองให้วิทยาลัยพยาบาล กงท้พบกโดยด่วน

- กรณีบัตรข้าราชการยังไม่หมดอายุ แต่ข้าราชการผู้นั้นได้เกษียณอายุราชการก่อนกำหนด หรือได้ลาออกจากราชการแล้ว ปกปิดไม่แจ้งต่อคณะกรรมการ ถือว่าแจ้งข้อความอันเป็นเท็จแก่เจ้าพนักงาน อาจมีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 137

หากมีข้อสงสัย ติดต่อสอบถามใน วัน/เวลาราชการ 08.30 น. – 12.00 น. และ 13.00 น. – 16.30 น.

โทร. 02-354 7834 , 02-763 3569

จัดทำโดย คณะกรรมการทำสัญญา ฯ วิทยาลัยพยาบาลกงท้พบก

พ.ศ. 2560